**APSTIPRINU**

Madonas pilsētas pirmsskolas izglītības iestādes ,,Saulīte”

vadītāja Daiga Elga Ābola

*(apstiprināšanas datums skatāms elektroniskā paraksta laika zīmogā)*

**MADONAS PILSĒTAS**

**PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDES ,,SAULĪTE”**

**ATTĪSTĪBAS PLĀNS**

**2025./2026.-2027./2028. mācību gadam**



*Izstrādāts saskaņā ar*

*Ministru kabineta 10.08.2021. noteikumu Nr. 528*

*“Vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās izglītības iestāžu*

*pedagoģiskā procesa un eksaminācijas centru profesionālās kvalifikācijas*

*ieguves organizēšanai obligāti nepieciešamā dokumentācija” 2.2. apakšpunktu,*

*Ministru kabineta 15.07.2016. noteikumu Nr. 480*

*“Izglītojamo audzināšanas vadlīnijas un informācijas,*

*mācību līdzekļu, materiālu un mācību un audzināšanas*

*metožu izvērtēšanas kārtība” 10.8. apakšpunktu*

1. **IEVADS**

Attīstības plāns izstrādāts, par pamatu ņemot šādus principus - profesionalitāte, mūsdienīgums, individualizācija un demokrātisms.

Attīstības plāna izstrādē piedalījušās visas izglītības procesā iesaistītās mērķgrupas – iestādes pedagoģiskais kolektīvs, ņemot vērā izglītojamo, izglītojamo vecāku, vadības, tehnisko darbinieku redzējumu par viņu vajadzībām izglītības iestādē, pašvaldības un ārējo vērtētāju (akreditācijas/ vadītāja novērtēšanas) ieteikumus.

Attīstības plāns izskatīts izglītības iestādes Pedagoģiskajā padomē, Iestādes padomē, saskaņots ar dibinātāju – Madonas novada pašvaldību.

1. **IZGLĪTĪBAS IESTĀDI RAKSTUROJOŠIE RĀDĪTĀJI**

|  |  |
| --- | --- |
| **RAKSTUROJOŠIE RĀDĪTĀJI** | **MĀCĪBU GADS** |
| Īstenotās izglītības programmas | Izglītojamo skaits 2022./2023.m.g. | Izglītojamo skaits 2023./2024.m.g. | Izglītojamo skaits2024./2025.m.g. |
| Pirmsskolas izglītības programma (kods 0101 1111) | 304 | 278 | 280 |
| Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem (kods 0101 5511) | 5 | 6 | 5 |
| Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem (kods 0101 5611) | 3 | 3 | 5 |
| Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem (kods 0101 5811) | 1 | 3 | 4 |
| Izglītojamo skaits iestādē kopā | 313 | 290 | 294 |
| Nodrošinājums ar pedagogiem, atbalsta personālu, administrāciju | Mācību process iestādē tiek nodrošināts ar atbilstošas kvalifikācijas pedagoģisko personālu un atbalsta personālu (logopēdi, speciālās izglītības skolotāji). Administrācijas sastāvu veido vadītāja un vadītājas vietniece izglītības jomā.  |
| Īpašais piedāvājums  | Peldētapmācības nodarbībasSmilšu spēļu terapijas nodarbībasMontesori nodarbības |
| **Izglītības kvalitāti raksturojošie rādītāji:** |
| Nodrošinājums ar atbalsta personālu | 3 logopēdi1 speciālās izglītības skolotājs | 3 logopēdi2 speciālās izglītības skolotāji |
| Izglītojamo vecāku apmierinātība arizglītības iestādes nodrošināto darba kvalitāti | 99,1 % respondentu iestādes sniegto darbakvalitāti vērtē pozitīvi | 97% vecāku atzīmē, ka viņa bērns jūtas piederīgs izglītības iestādei. 60% 6 gadīgo vecāku atzīst, ka pirmsskola sniedz labu izglītības līmeni sagatavojot skolai, 40% vecāku uzskata, ka svarīgākais, lai bērns justos labi pirmsskolas iestādē.  |
| Vidējie statistiskie mācību sasniegumimācību gada noslēgumā | Noslēdzot 2023./2024.m.g. pirmā un otrā posma izglītojamiem 72% izglītojamo novērojams progress starp mācību gada sākuma posma rezultātiem ar mācību gada nobeiguma rezultātiem. 60% 1. un 2. posma izglītojamiem ir vērojama mācību rezultātu paaugstināšanās no vērtējuma S (sācis apgūt) uz vērtējumu T (turpina apgūt) un A (apguvis).Trešā posma izglītojamiem vairāk nekā 35% izglītojamo mācību sasniegumi mācību gada noslēgumā ir paaugstinājušies līdz vērtējumam A (apguvis) visās mācību jomās un caurviju prasmēs.Diagnosticējošajā darbā lasītprasmē 6gadīgo grupu izglītojamiem augsti rezultāti: grupā ,,Taurenīši” 93,86%, grupā ,,Kāpēcīši” 87,64%. Trešā posma noslēgumā izglītojamo zināšanu, prasmju, iemaņu vērtējuma apkopojumā 32% izglītojamo zināšanas un prasmes atbilst P (padziļināts) vērtējumam, 42% A (apguvis),29% TA (turpina apgūt) vērtējums. Visi 56 izglītojamie sasnieguši atbilstošā posma rezultātus un tiek izsniegts apkopojošs vērtējums par izglītojamā sasniegumiem atbilstoši Pirmsskolas vadlīnijām. | Noslēdzot 2024./2025. m.g. 74% pirmā un otrā posma izglītojamo vērojams starp mācību gada sākuma un mācību gada nobeiguma rezultātiem. 61% 1. un 2. posma izglītojamiem ir vērojama mācību rezultātu paaugstināšanās no vērtējuma S (sācisapgūt) uz vērtējumu T (turpina apgūt) un A (apguvis).Vairāk nekā 41% trešā posma izglītojamiem mācību sasniegumi mācību gada noslēgumā ir paaugstinājušies līdz vērtējumam A (apguvis) visās mācību jomās un caurviju prasmēs.Diagnosticējošajā darbā 6gadīgo grupu izglītojamiem augsti rezultāti tekstpratībā (91,22 %) un rēķinpratībā – 96,22 %.Trešā posma noslēgumā izglītojamo zināšanu, prasmju, iemaņu vērtējuma apkopojumā 69% izglītojamiem vidējais programmas apguves vērtējums P (padziļināts). 44 izglītojamie sasnieguši atbilstošā posma rezultātus un tiek izsniegts apkopojošs vērtējums par izglītojamā sasniegumiem atbilstoši Pirmsskolas vadlīnijām.  |
| Interešu izglītības programmu piedāvājums | Tautu dejas, angļu valoda, robotika | Tautu dejas, dziedāšana, angļu valoda, robotika. |
| Pedagogi, kuriem ir iegūta profesionālās darbības pakāpe  | 2022./2023.m.g. – 2 pakāpe 7pedagogiem ; 3 pakāpe – 3 pedagogiem.2023./2024.m.g. 2 pakāpe 2 pedagogiem; 3. pakāpe 2 pedagogiem | 2024./2025.m.g.- 2 pakāpe 7 pedagogiem, 3 pakāpe 1 pedagogam |
| **Sasniegumi:** |
| jomā “Atbilstība mērķiem” | Īstenojot pirmsskolas izglītības programmas, izglītības iestādē tiek ieviestas un sasniegtas valstī noteiktās pirmsskolas izglītības vadlīnijas. Pedagogiem ir izpratne par prioritāšu ieviešanas gaitu, sasniedzamiem rezultātiem un to pamatotību. Iestāde nodrošina mācību sasniegumu izaugsmi neatkarīgi no izglītojamā sociālekonomiskā stāvokļa, dzimuma, dzimtās valodas, ienākuma līmeņa ģimenē, vecāku izglītības u.c. faktoriem. Iestādē nodrošināta pirmsskolas izglītības programmas kvalitāte un nepārtrauktība, īpašu vērību pievēršot pārejai uz sākumskolas posmu. Notiek sadarbība ar Madonas pilsētas vidusskolas sākumskolas skolotājiem, veikti secinājumi par darbu, plānotas darbības pedagoģiskā procesa pilnveidošanai. Izglītojamiem ar zemiem mācību rezultātiem, tiek izvērtēta pedagoģiski medicīniskās komisijas nepieciešamība, sniegti nepieciešamie atbalsta pasākumi. Iestādē nodrošināta iekļaujošas izglītības pieejamība. Tiek īstenota mērķtiecīga un efektīva izglītojamo speciālo vajadzību izvērtēšana un iekļaušana mācību procesā. Izveidota atbalsta komanda, kas kopā ar pedagogiem izstrādā, vērtē, analizē izglītojamo sniegumus pēc individuāliem mācību plāniem, kas pielāgoti izglītojamo individuālajām vajadzībām. Izglītojamiem ir nodrošināta iespēja apgūt pilsoniskās līdzdalības pieredzi. |
| jomā “Kvalitatīvas mācības” | Pedagogiem ir normatīvajos aktos noteiktā nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija, kas regulāri tiek paaugstināta un fiksēta VIIS. Ieinteresēti pedagogi, kas izrāda iniciatīvu profesionālās kompetences un tālākizglītības pilnveidē, nodrošinot mācību jomu, caurviju prasmju, tikumu un vērtību attīstību izglītojamiem, nodrošinot vienotu komunikācijas, uzvedības un audzināšanas pieeju. Pedagogi izvērtē savu profesionālo darbību. Iestādē tiek īstenota pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšana. Iestādē tiek īstenotas četras izglītības programmas, lai nodrošinātu izglītojamo individuālajām attīstības vajadzībām atbilstošu mācību procesu. Notiek sistemātiska un saskaņota pedagogu, atbalsta personāla un vecāku sadarbība. Tiek pilnveidota individuāla pieeja katram izglītojamam, īstenots bērncentrēts mācību process ikdienā, kas nodrošina kvalitatīvas mācības. Mācību procesā tiek nodrošināti diferencēti mācību uzdevumi, atbilstoši katra izglītojamā spējām. Iestādē ir izstrādāti darba virzieni audzināšanas mērķa un uzdevumu īstenošanai trīs gadu periodam. Audzināšanas darba plāns sastādīts katram mācību gadam. Iestādē organizētie pasākumi ir pārdomāti, ar konkrētu mērķi un ir sasaistē ar mācību procesu. Pedagogi plāno mācību un audzināšanas procesu saskaņā ar iestādes gada tematisko plānu mācību jomām. Iestādē tiek īstenota pedagogu savstarpēja mācību rotaļnodarbību vērošana, analīze. Pedagogi izmanto iespēju saņemt sava darba novērtējumu, prezentējot savus izstrādātos labās prakses piemērus novada un valsts mērogā. Mācību procesā pedagogi ievēro izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību. Izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšana, mācību satura plānošana tiek atspoguļota skolvadības sistēmā E – klase. Izglītības iestādē ir noteikta kārtība, kādā tiek konstatēti gadījumi, kad izglītojamam ir jānodrošina atbalsta pasākumi. Talantīgo izglītojamo izaugsmei tiek piedāvāta iespēja attīstīt talantu apmeklējot daudzveidīgas interešu izglītības programmas, individuālas nodarbības.  |
| jomā “Iekļaujoša vide” | Iestādes darbiniekiem ir vienots redzējums par izglītības pieejamību: programmu piedāvājumu, sociālekonomiskajiem faktoriem, iestādes īstenoto pedagoģisko pieeju un tās attīstību izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm, piedāvājumu atbilstību mainīgajām sabiedrības vajadzībām. Iestāde nodrošina pieprasījumam atbilstošu vides pieejamību un izglītības programmas pielāgošanu izglītojamiem ar speciālām vajadzībām. Iestādē tiek sistemātiski veikta izglītojamo individuālo vajadzību izvērtēšana un nepieciešamā atbalsta personāla nodrošināšana. Iestāde īsteno 3 speciālās izglītības programmas. Iestādē ir izstrādāti iekšējās kārtības un drošības noteikumi, atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām. Pedagogiem, izglītojamiem un vecākiem ir vienota izpratne par drošu un labvēlīgu vidi, uzvedību un savstarpējo cieņu. Iestāde veido pozitīvu, taisnīgu, cieņpilnu un iekļaujošu izglītības vidi, akcentējot izglītojamo piederības sajūtu izglītības iestādei un vietējai kopienai. Mācību un audzināšanas procesā tiek pilnveidota izglītojamo izpratne veselības un drošības jautājumos. Iestāde 5-6 gadīgie izglītojamie apgūst ,,Džimbas 11 soļu drošības programmu”. Iestādē nodrošina iespēju izglītojamiem apgūt sociālās prasmes multimodālās agrīnās intervences programmā ,,STOP 4-7”.Pedagogiem un izglītojamiem ir nodrošināta nepieciešamā materiāltehniskā bāze un digitālo tehnoloģiju infrastruktūra izglītības programmu īstenošanai.  |
| jomā “Laba pārvaldība” | Iestāde, sadarbībā ar Madonas novada pašvaldību un Madonas novada Izglītības pārvaldi definē izglītības iestādes attīstības vīziju, stratēģiju, ikgadējās darba prioritātes un sekmīgi tās īsteno. Iestādei ir vienota izpratne par faktoriem, kas ietekmē izglītības kvalitāti un pieejamību, nodrošinot piemērotu atbalstu izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm. Iestāde nodrošina daba tiesiskumu un reglamentējošo tiesību aktu ievērošanu, pēc nepieciešamības tiek izstrādāti jauni un aktualizēti esošie iekšējie normatīvie akti. Tiek veicināta mērķgrupu sadarbība iekšējo normatīvo aktu aktualizēšanā un izstrādē. Ir izstrādāti iekšējās kārtības un drošības noteikumi, nodrošinot to konsekventu izpildi.Iestādē ir demokrātisks vadības stils, un lēmumu pieņemšanā tiek respektētas iesaistītās puses. Vadītājs uzņemas atbildību par pieņemtajiem lēmumiem. Iestādes misija, vīzija un vērtības tiek sekmīgi iedzīvinātas ikdienas mācību un audzināšanas procesā. Iestādē tiek organizēta regulāra informācijas aprite: - vadība – pedagogs- ģimene, izmantojot ātrāko informācijas aprites formātu. Vadītāja nodrošina savstarpēju mācīšanos un komandas darbu, savstarpēju pieredzes apmaiņu. Iestādei veiksmīga sadarbība ar Iestādes padomi, iestādes darba plānošanā un īstenošanā. Iestāde veic pasākumus pozitīva mikroklimata veidošanā, monitorē darbinieku labbūtību, darba apstākļus, saliedē un motivē kolektīvu. Iestādē ir izglītības programmu īstenošanai atbilstošs materiāltehnisko resursu klāsts. Visiem pedagogiem ir pieejams mācību procesam nepieciešamais IT tehniskais nodrošinājums. Iestāde esošā finansējuma robežās, plāno un atjauno telpas un materiāltehnisko bāzi, nodrošinot mūsdienīgu, atbilstošu un estētisku mācību vidi.  |
| **Citi būtiski rādītāji:** |
| Audzināšanas darbā | Izglītojamo patriotiskā audzināšana un piederības sajūta vietējai kopienai un izglītības iestādei tiek pilnveidota, stiprināta, piedaloties gadskārtu un valsts svētku svinēšanas pasākumos, labdarības akcijās, pārgājienos, ekskursijās un konkursos.Tiek īstenota ,,Džimbas 11 soļu drošības programma” 5-6 gadīgiem izglītojamiem. Katru gadu talantīgie izglītojamie tiek virzīti dalībai Madonas mūzikas skolas rīkotajā konkursā ,,Cīrulītis”.  |
| Dalība projektos, programmās u.c.  | Iestāde aktīvi piedalās daudzveidīgos projektos un izglītības programmās, piemēram: e-Twinning projekti, vides akcija ,Tīrai Latvijai” vācot makulatūru un izlietotās baterijas, sporta aktivitātes ( Eiropas skolu sporta nedēļa, Olimpiskā diena, Eiropas jūdze). |

1. **VĪZIJA, MISIJA, STRATĒĢISKIE MĒRĶI, UZDEVUMI**

Madonas pilsētas pirmsskolas izglītības iestādes ,,Saulīte” attīstības plāna 2025.- 2028. gadam izstrādē ņemti vērā nacionāla, reģionāla un novada mēroga attīstības plānošanas dokumenti un tajos noteiktie mērķi un prioritātes izglītības jomā.

|  |
| --- |
| **STRATĒĢISKĀS ATTĪSTĪBAS IETVARS** |
| **Politikas plānošanas dokuments** | **Politikas plānošanas dokumenta mērķi un prioritātes izglītības jomā** |
| Latvijas ilgtspējīgas attīstības stratēģija līdz 2030. gadam | Ilgtermiņa attīstības plānošanas dokuments. Tajā uzsvērta nepieciešamība pēc paradigmas maiņas izglītībā, kurā vecāki, pedagogi, izglītojamie un mācību iestādes apzinās savu līdzatbildību kvalitatīvas izglītības nodrošināšanā. Prioritārie rīcības virzieni: • izglītības pieejamība un pārmaiņas izglītības procesa organizācijā;• izglītības iestāde kā sociālā tīklojuma centrs;• kontekstuāla izglītība un skolotāja profesijas maiņa;• E-izglītības iestāde un informācijas tehnoloģiju izmantošana;• izglītošanās mūža garumā. |
| Latvijas Nacionālais attīstības plāns 2021.–2027.gadam | Nacionālā līmeņa attīstības stratēģija ar ilgtermiņa un vidēja termiņa sasniedzamajiem rezultātiem, kas vērsti uz sabiedrības paradumu maiņu, tiecoties uz augstāku dzīves kvalitāti, zinošāku sabiedrību, gudrāku uzņēmējdarbību un lielāku atbildību par vides kvalitāti Latvijā.Rīcības virzieni:• zinātnes izcilība sabiedrības attīstībai, tautsaimniecības izaugsmei un drošībai;• kvalitatīva, pieejama, iekļaujoša izglītība. |
| Izglītības attīstības pamatnostādnes 2021.-2027.gadam “Nākotnes prasmes nākotnes sabiedrībai” | Vidēja termiņa politikas plānošanas dokuments izglītības nozarē, aptverot visus izglītības veidus un pakāpes - vispārējo izglītību, profesionālo un pieaugušo izglītību un augstāko izglītību, fokusējoties uz kvalitātes, efektivitātes, pieejamības un sadarbības aspektiem. Izglītības attīstības mērķi:• augsti kvalificēti, kompetenti un uz izcilību orientēti pedagogi un akadēmiskais personāls;• mūsdienīgs, kvalitatīvs un uz darba tirgū augsti novērtētu prasmju attīstīšanu orientēts izglītības piedāvājums;• atbalsts ikviena izaugsmei;• ilgtspējīga un efektīva izglītības sistēmas un resursu pārvaldība. |
| Vidzemes plānošanas reģiona ilgtspējīgas attīstības stratēģija 2030 | 2030. gadā visā reģionā iedzīvotājiem jebkurā vecumā ir pieejama kvalitatīva un daudzpusīga izglītība. Izglītības saturs atbilst nacionālajām un globālajām attīstības tendencēm un ir pieskaņots reģiona specializācijai. Samazinājies to bērnu skaits, kuri priekšlaicīgi pamet mācību iestādes. Mazinājušies šķēršļi izglītības pieejamībai. Izglītības process balstās uz inovatīvām mācību metodēm, veicinot darbam nepieciešamo prasmju apguvi, radošumu un uzņēmējspējas.  |
| Madonas novada attīstības programma 2021.–2028.gadam | Madonas novada stratēģiskais mērķis – sekmēt sabiedrības izglītību, sociālo nodrošinātību, veselīgu un aktīvu dzīvesveidu. Madonas novada ilgtermiņa prioritātes izglītības nozarē:* kvalitatīvs un laikmetīgs izglītības pakalpojumu piedāvājums iedzīvotāju izaugsmei un pārmaiņu spējai visa mūža garumā;
* efektīva un ilgtspējīga izglītības nozares organizācija un resursu pārvaldība;
* vērtīborientēta, atvērta un uz cieņpilnu sadarbību vērsta izglītības kultūra.

Madonas novada vidējā termiņa prioritāte izglītības nozarē – izglītotas sabiedrības veidošana.Madonas novada rīcības virzienu vidējā termiņa prioritātes izglītības nozarē īstenošanai:* mūsdienīga un kvalitatīva izglītības satura un procesa nodrošināšana.
* personālresursu izglītībā nodrošināšana un attīstība.
* izglītojošas, iekļaujošas un attīstošas mācību vides veidošana.
* efektīvas izglītības pārvaldības un sadarbības veicināšana.
 |

**IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VĪZIJA:** Mūsdienīga, uz sadarbību vērsta, inovatīva, mājīga pirmsskolas iestāde, kurā izglītojamie aktīvi, ieinteresēti, ar prieku darbojas, gūstot pieredzi par sevi, citiem un apkārtējo pasauli.

**MISIJA:** Mīlēt, saprast, audzināt un mācīt.

**VĒRTĪBAS:** Cieņa, atbildība, drošība, sadarbība, veselība.

**STRATĒĢISKAIS MĒRĶIS UN UZDEVUMI:**

**Mērķis:** attīstoša, atbalstoša, iekļaujoša mācību vide, kas veicina katra izglītojamā individuālo izaugsmi.

**Uzdevumi:**

1. Veidot izglītojamiem drošu, radošu, mūsdienīgu mācību vidi.
2. Nodrošināt mūsdienīgu mācību procesu, attīstot izglītojamo zināšanas, prasmes, kompetences, īstenojot mācīšanos iedziļinoties.
3. Dot iespēju izglītojamiem izprast un praktizēt valstij un sabiedrībai būtiskas vērtības un tradīcijas.
4. Organizēt regulāru un mērķtiecīgu sadarbību ar izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem, izmantojot dažādas komunikācijas formas.
5. Nodrošināt iekļaujošu izglītības vidi, nodrošinot vienlīdzīgas izglītības iespējas katram izglītojamam.
6. Attīstīt katra izglītojamā spējas un talantus.
7. **IZGLĪTĪBAS IESTĀDES ATTTĪSTĪBAS PRIORITĀTES 2025./2026. –2027./2028. MĀCĪBU GADAM**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2025./2026. m. g.** | **2026./2027. m. g.** | **2027./2028. m. g.** |
| * + - 1. **KATEGORIJA “ATBILSTĪBA MĒRĶIEM”**
 |
| ELEMENTS | * 1. Kompetences un sasniegumi
 |  |  | Izglītojamo izaugsmi veicinošs vērtēšanas process. |
| * 1. Izglītības turpināšana

un nodarbinātība | Kvalitatīva pirmsskolas izglītības īstenošana, nodrošinot pēctecīgu pāreju uz pamatizglītības uzsākšanu. |  |  |
| * 1. Vienlīdzība un iekļaušana
 |  | Atbalsts ikviena izglītojamā attīstībai un izaugsmei, nodrošinot mācību procesa individualizāciju un diferenciāciju. |  |
| 1. **KATEGORIJA “KVALITATĪVAS MĀCĪBAS”**
 |
| ELEMENTS | 2.1. Mācīšana un mācīšanās | Izglītojamo attīstības diagnosticēšanas procesa pilnveidošana, lai savlaicīgi identificētu bērna individuālās vajadzības un nodrošinātu atbilstošu pedagoģisko atbalstu.  | Izglītojamo mācīšanās potenciāla izzināšana un individualizēta atbalsta nodrošināšana izaugsmes veicināšanai. |
| 2.2. Pedagogu profesionālā kapacitāte | Pedagoģiskā personāla profesionālās kapacitātes pilnveide kvalitatīva izglītības procesa nodrošināšanā. |  |  |
| 2.3. Izglītības programmu īstenošana |  | Vienota pieeja izglītības programmu īstenošanā. |  |
| 1. **KATEGORIJA “IEKĻAUJOŠA VIDE”**
 |
| ELEMENTS | 3.1. Pieejamība |  |  | Mērķtiecīga pedagogu un vecāku sadarbība, kas veicina izglītojamo individuālās izaugsmes attīstību.  |
| 3.2. Drošība un psiholoģiskā labklājība |  | Nodrošināt fiziskās un emocionālās vides drošību un psiholoģisko labklājību. |  |
| 3.3. Infrastruktūra un resursi | Mērķtiecīga mācību materiāltehniskās bāzes atjaunošana, pilnveide un mācību vides modernizācija, veicinot digitālo resursu izmantošanu mācību procesā. |
| 1. **KATEGORIJA “LABA PĀRVALDĪBA”**
 |
| ELEMENTS | 4.1. Administratīvā efektivitāte | Vadības, pedagogu, vecāku un dibinātāja mērķtiecīga sadarbība izglītības iestādes attīstības nodrošināšanai. |  |  |
| 4.2. Vadības profesionālā kapacitāte |  |  | Izglītojamo, darbinieku un vecāku labbūtības nodrošināšana izglītības iestādē. |
| 4.3. Atbalsts un sadarbība |  | Izglītības iestādes sadarbība ar pašvaldību, nozares organizācijām un vietējo kopienu kvalitatīvas izglītības nodrošināšanai. |  |

1. **IZGLĪTĪBAS IESTĀDES ATTĪSTĪBAS PRIORITĀŠU SASNIEDZAMIE REZULTĀTI UN IEVIEŠANAS GAITA**

|  |  |
| --- | --- |
| **KATEGORIJA:** | ATBILSTĪBA MĒRĶIEM |
| **PRIORITĀTE** | Kvalitatīva pirmsskolas izglītības īstenošana, nodrošinot pēctecīgu pāreju uz pamatizglītības uzsākšanu.  **(**2025./2026.m.g.) |
| **ELEMENTS** | **Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita** |
| **Izglītības turpināšana un nodarbinātība** | **Sasniedzamais rezultāts** | **Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti**: 1. Izglītības iestāde veic izglītojamo individuālo vajadzību apzināšanu.
2. Tiek veikta izglītojamo mācību sasniegumu analīze pārejot no viena pirmsskolas izglītības posma uz nākamo, plānotas darbības mācību darba pilnveidošanai.
3. Vecāki tiek iepazīstināti ar mācību jomu programmās noteiktiem sasniedzamiem rezultātiem attiecīgajā vecumposmā.
4. Noslēdzot pirmsskolas izglītības posmu tiek izzināts absolventu vecāku vērtējums par pedagoģiskā procesa kvalitāti, veikta datu analīze.
5. Nodrošināta pedagogu sadarbība, kas palīdz savlaicīgi identificēt programmas apguves cēloņsakarības un meklēt risinājumus.
 |
| **Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti**: 1. Vismaz reizi mācību gada laikā tiek īstenoti sadarbības pasākumi pirmsskolas un sākumskolas pedagogiem.
2. Madonas novada rīkotajā diagnosticējošā darbā 7gadīgie izglītojamiem mācību sasniegumi ir virs 70%.
3. Izglītības iestādē var būt atsevišķi, objektīvu iemeslu dēļ pamatoti gadījumi, kad izglītojamam tiek noteikts pirmsskolas izglītības programmas apguves pagarinājums.
 |
| **Veicamās darbības**: 1. Plānveidīgi veikt datu analīzi par mācību sasniegumiem izglītojamiem visās vecuma grupās.
2. Pedagogiem, kuri māca 3.posmā, vismaz reizi mācību gadā vērot mācību stundas pie 1. klases pedagogiem.
3. Organizēt rotaļnodarbību vērošanu ar sākumskolas pedagogu piedalīšanos.
4. Grupu vecāku sanāksmēs izglītot vecākus par pēctecību no pirmsskolas un sākumskolas posmu.
5. Izstrādāt katram vecumposmam noslēguma sasniedzamo rezultātu pārbaudes veidlapas visās mācību jomās.
 | **Dati, kas par to liecina**: 1. Darba plāns.
2. Metodiskā darba plāns, izpildes pārskats.
3. Aptauju dati.
4. Vecāku sanāksmju protokoli.
5. Pedagoģiskās padomes sēžu protokoli.
6. Skolvadības sistēma E-klase.

  |

|  |  |
| --- | --- |
| **KATEGORIJA** | ATBILSTĪBA MĒRĶIEM |
| **PRIORITĀTE** | Atbalsts ikviena izglītojamā attīstībai un izaugsmei, nodrošinot mācību procesa individualizāciju un diferenciāciju. **(**2026./2027.m.g.) |
| **ELEMENTS** | **Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita** |
| **Vienlīdzība un iekļaušana** | **Sasniedzamais rezultāts** | **Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti**: 1. Iestāde ir izstrādāta un mērķtiecīgi tiek īstenota “Atbalsta kārtība izglītojamiem”.
2. Individuālais izglītības plāns tiek pielāgots izglītojamā vajadzībām un spējām, nodrošinot to, ka tiek sasniegts maksimāli iespējamais rezultāts.
3. Ir nodrošināta pedagogu un atbalsta personāla komandas sadarbība.
4. Mācību procesā pedagogi ņem vērā izglītojamo attīstības līmeni un mācīšanās vajadzības, piedāvājot dažāda izziņas līmeņa uzdevumus, piemērojot individualizētus atbalsta pasākumus.
5. Iestāde piedāvā izglītojamiem attīstīt savas prasmes interešu izglītības pulciņos.
6. Katram bērnam noteikti 2–3 attīstības virzieni (individuāli attīstības mērķi) semestrī.
7. Rotaļnodarbību vērojumi apliecina, ka pedagogi plāno aktivitātes atbilstoši dažādām attīstības pakāpēm un interesēm.
8. Sadarbība ar atbalsta personālu pedagogi izvirza individualizētus uzdevumus (sasniedamos rezultātus) izglītojamiem ar mācīšanās grūtībām.
9. Visi pedagogi veic novērojumus un atzīmes bērnu attīstības kartēs 2x semestrī, iepazīstina ar datiem vecākus.
 |
| **Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti**: 1. 100% pedagogi ir apguvuši speciālās izglītības programmas mācīšanas metodiku un pielieto to pedagoģiskajā darbā.
2. 100% nodrošināta individuālo izglītības programmas apguves plānu izstrāde un izvērtēšana izglītojamiem ar speciālām vajadzībām, iesaistot atbildīgos pedagogus, atbalsta personālu un vecākus.
3. Ne mazāk kā 70% vērotajās rotaļnodarbībās pedagogi mācību procesu diferencē.
4. 5-6 gadīgie izglītojamie apgūst ,,Džimbas 11 drošības soļu programmu”
5. *Reizi mēnesī* tiek organizētas sapulces (konsultācijas) par darbu ar izglītojamiem ar attīstības atšķirībām.
6. Vismaz 2 dokumentētas individuālas sarunas ar katru ģimeni mācību gadā.
7. ≥ 90% tematisko plānu satur diferenciētus uzdevumus
8. 100% pedagogu apmeklē vismaz 1 profesionālās pilnveides pasākumu par individualizāciju un diferenciāciju ārpus izglītības iestādes.
 |
| **Veicamās darbības**: 1. Veikt izglītojamo mācību sasniegumu izvērtējumu oktobrī, janvārī, maijā.
2. Pedagogiem mērķtiecīgi izvērtēt izglītojamo mācību sasniegumu rezultātus, plānot piemērotu atbalsta pasākumu nodrošināšanu
3. Nodrošināt izglītojamiem individuālas nodarbības atbilstoši katra speciālajām vajadzībām (logopēdija, smilšu spēļu terapija, Montesori nodarbības, peldēšana, ritmika u.c)
4. Mācību procesā pedagogiem pielietot dažādas metodes un stratēģijas atbilstoši bērnu spējām.
5. Grupās veidot vidi, kas atbalsta diferenciāciju un individualizāciju (materiāli, rotaļlietas, stacijas).
6. Organizēt pedagogiem metodiskos pasākumus par diferenciācijas metodēm un apmācību formām.
7. Veidot sadarbības risinājumus starp pedagogiem un atbalsta speciālistiem.
 | **Dati, kas par to liecina**:1. Izglītojamo izpētes rezultāti, to analīze.
2. Dati par speciālo vajadzību izvērtēšanu piecgadīgiem izglītojamiem.
3. Dati skolvadības sistēmā E-klase.
4. Sarunu ar vecākiem protokoli.
5. Individuālie izglītības plāni, to izpildes pārskats.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **KATEGORIJA:** | ATBILSTĪBA MĒRĶIEM |
| **PRIORITĀTE**: | Izglītojamo izaugsmi veicinošs vērtēšanas process. **(**2027./2028.m.g.) |
| **ELEMENTS** | **Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita** |
| **Kompetences un sasniegumi** | **Sasniedzamais rezultāts** | **Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti**: 1. Iestādē, sadarbojoties pedagogiem un izglītojamo vecākiem, notiek mērķtiecīgs darbs, attīstot izglītojamo augstākus mācību sasniegumus.
2. Pedagogi plāno, veicina un īsteno vērtīborientētu un diferencētu mācību procesu. kas atbilst izglītojamo dažādām spējām un vajadzībām.
3. Izglītojamo vecāki ir iepazīstināti un izprot iestādē noteikto ,,Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību”.
4. Rotaļnodarbību vērojumi apliecina, ka pedagogi īsteno izglītojamo izaugsmei veicinošu vērtēšanu.
5. Pedagogi ir apguvuši formatīvās vērtēšanas principus, mācību procesā praktizē daudzveidīgus formatīvās vērtēšanas veidus.
6. Izglītojamo sasniegumi tiek vērtēti sistemātiski un dokumentēti.
7. Vismaz reizi semestrī pedagogi analizē vērtēšanas procesa lietderīgumu un ietekmi uz izglītojamo attīstību.
8. Pedagogi pielāgo tematiskos plānus bērnu sasniegumu līmenim.
 |
| **Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti**: 1. Iestādē tiek veikta izglītojamo vērtēšana un to analīze.
2. Apkopoti dati par visiem izglītojamiem, kuriem ir grūtības mācībās un sniegts nepieciešamais atbalsts.
3. Rotaļnodarbību vērojumi rāda, ka pedagogi nodrošina izglītojamiem, kuriem ir mācīšanās traucējumi/ grūtības, individuālu pieeju mācību procesā.
4. 100% pedagogu veic bērnu sasniegumu vērtēšanu saskaņā ar iestādē noteikto vērtēšanas kārtību.
5. 100% bērnu ir izveidots portfolio vai cits individuālās attīstības dokumentēts pārskats.
6. ≥ 85% vecāku atzīst, ka saņem pietiekamu informāciju par bērna attīstību (aptauja)
7. ≥ 90% tematisko plānu balstīti uz diagnosticētajiem izglītojamo sasniegumiem.
8. Visi izglītojamie (4+ gadu veci) piedalās vienkāršā pašvērtēšanā vai refleksijā par veiktiem mācību uzdevumiem.
 |
| **Veicamās darbības**: 1. Pedagogiem plānveidīgi veikt mācību darba rezultātu un izglītojamo individuālās izaugsmes analīzi.
2. Mērķtiecīgi organizēt pedagogu profesionālās pilnveides pasākumus, dalīšanos labās prakses pieredzē par efektīva mācību procesa vadīšanu.
3. Pilnveidot grupu mācību jomu centrus, veicinot katra izglītojamā pašvadītu mācīšanos un individuālo izaugsmi.
4. Plānveidīgi organizēt mācīšanās sarunas ar pedagogiem par vērtēšanas jautājumiem.
 | **Dati, kas par to liecina**: 1. Dati skolvadības sistēmā E-klase.
2. Izglītojamo mācību rezultātu analīze.
3. Rotaļnodarbību vērojumu dati, to analīze.
4. Pedagoga darba pašvērtējums.
5. Izglītojamo rezultāti diagnosticējošos darbos.
6. Pedagoģiskās padomes sēžu protokoli.
7. Rotaļnodarbību vērošanas dati.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **KATEGORIJA**: | KVALITATĪVAS MĀCĪBAS |
| **PRIORITĀTE:** | Izglītojamo attīstības diagnosticēšanas procesa pilnveidošana, lai savlaicīgi identificētu bērna individuālās vajadzības un nodrošinātu atbilstošu pedagoģisko atbalstu. **(**2025./2026.m.g., 2026./2027.m.g.)  |
| **ELEMENTS** | **Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita** |
| **Mācīšana un mācīšanās** | **Sasniedzamais rezultāts** | **Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:** 1. Pedagogi apkopo un analizē izglītojamo attīstības rādītājus visās mācību jomās, plāno turpmākās darbības mācību procesa pilnveidošanai.
2. Pedagogi plāno mācību procesu, paredz praktiskas rotaļnodarbības āra vidē, kā rezultātā izglītojamie iegūst izpratni par zināšanu saistību ar reālo dzīvi, izmanto dažādas sadarbības formas, kas attīsta izglītojamo spējas darboties gan individuāli, gan grupās.
3. Iestāde veido pozitīvu sadarbību ar izglītojamo ģimenēm, akcentējot abu pušu līdzatbildību un atbalstu mācību sasniegumos.
4. Rotaļnodarbībās notiek mērķtiecīga mācīšanās prasmju (t.sk. valodpratības, tekstpratības, lasītprasmes) attīstīšana.
5. Katram bērnam izveidots individuālās attīstības novērtējums.
6. Pamatojoties uz diagnosticēšanas rezultātiem, nepieciešamības gadījumā bērniem nodrošināts mērķēts atbalsts.
 |
| **Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti:** 1. Mācību gada laikā katrs pedagogs vēro vismaz 4 rotaļnodarbības.
2. Vadības komanda vēro vismaz 30% pedagogu rotaļnodarbības.
3. 100% izglītojamo vecākiem piedāvāta iespēja apmeklēt izglītojošas lekcijas, nodarbības, sarunas, veicinot vecāku līdzatbildības nozīmi izglītojamo mācību sasniegumu sekmēšanā.
4. Noslēdzot pirmsskolas izglītības programmas apguvi, 90% izglītojamie ir apguvuši programmu labā un augstā līmenī.
5. Iestādē tiek apkopota pedagogu peredze par izglītojamo valodpratības, tekstpratības, lasītprasmes veidošanas metodēm un darba formām.
6. Diagnosticēšana veikta vismaz 2x gadā visās grupās (dokumentēta).
7. Vismaz 90% pedagogu izmanto vienotu diagnosticēšanas rīku komplektu.
8. 100% vecāku informēti par bērna attīstības novērtējumu.
 |
| **Veicamās darbības:** 1. Izveidot sistēmu izglītojamo zināšanu, prasmju un kompetenču diagnostikai pārejas posmos saistībā ar izglītības iestādes izvirzītajiem darbības virzieniem.
2. Aktualizēt pedagoģiskās novērošanas kritērijus katrā vecuma grupā.
3. Ieviest vienotu diagnosticēšanas ciklu (2x gadā – rudenī un pavasarī).
4. Nodrošināt pedagogu profesionālo pilnveidi diagnosticēšanas jautājumos.
5. Nodrošināt individuālu atgriezenisko saiti vecākiem par katra bērna attīstību.
6. Izvērtēt sistēmas efektivitāti un veikt uzlabojumus.
7. Organizēt pedagogu savstarpējo rotaļnodarbību vērošanu ar mērķi izvērtēt vērtēšanas un diferencēšanas procesā izmantotos paņēmienus un metožu efektivitāti.
 | **Dati, kas par to liecina:** 1. Dati skolvadības sistēmā E-klase.
2. Iestādes darba plans.
3. Metodiskā darba plans, izpildes pārskats.
4. Rotaļnodarbību vērojumu dati, to analīze.
5. Sarunu protokoli ar vecākiem.
6. Pedagogu darba pašvērtējumu pārskats.
7. Pedagoģiskās padomes sēžu protokoli.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **KATEGORIJA**: | KVALITATĪVAS MĀCĪBAS |
| **PRIORITĀTE:** | Pedagoģiskā personāla profesionālās kapacitātes pilnveide kvalitatīva izglītības procesa nodrošināšanā**. (**2025./2026.m.g.) |
| **ELEMENTS** | **Sasniedzamais rezultāts** | **Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita** |
| **Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:**1. Izglītības iestāde strādā motivēts un profesionāls pedagoģisks personāls.
2. Pedagogi plāno un īsteno savu profesionālo izaugsmi atbilstoši iestādē apstiprinātajam profesionālās izaugsmes plānam, valsts nostādnēm un aktualitātēm.
3. Savstarpēja rotaļnodarbību vērošana fokusējas uz labās prakses iepazīšanu un ieviešanu ikdienas darbā.
4. Pedagogi ir motivēti labas pedagoģiskās pieredzes un inovāciju apguvei un ieviešanai.
5. Jaunajiem pedagogiem tiek nodrošināts pedagoga mentora atbalsts.
6. Mērķtiecīgi tiek īstenots pedagogu profesionālās darbībās novērtēšanas process.
7. Iestādes vadība veic iestādes darbinieku noslodzes pārraudzību un īsteno izdegšanas risku mazināšanas pasākumus.
 |
| **Pedagogu profesionālā kapacitāte** |
| **Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti:** 1. 100% pedagogi ir apguvuši nepieciešamos profesionālās pilnveides kursus, ārējo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.
2. Vadība vēro ne mazāk kā 30% pedagogu rotaļnodarbības, lai sniegtu pedagogiem nepieciešamo metodisko atbalstu un atgriezenisko saiti darba pilnveidošanai.
3. Mācību gada laikā pedagogi vēro ne mazāk kā 4 kolēģu rotaļnodarbības un sniedz atgriezenisko saiti izveidotajās rotaļnodarbību vērojuma veidlapās.
4. Pedagogi popularizē savu labo praksi novada, valsta līmenī.
5. Pedagogi pēc kursu, semināru noklausīšanās sniedz atgriezenisko saiti iestādes pedagoiem.
6. 100% pedagogu mācību procesa organizēšanā izmanto digitālos rīkus un tehnoloģijas.
7. 100% pedagogu veikuši sava darba pašvērtēšanu, atbilstoši iestādē izstrādātajai kārtībai.
 |
| **Veicamās darbības:** 1. Aktuaizēt pedagogu profesionālās kompetences pilnveides plānu, nodrošinot pedagogu sistemātisku tālākizglītību.
2. Organizēt pedagogu dalīšanos pieredzē par profesionālās pilnveides pasākumos gūtajām zināšanām.
3. Organizēt pedagogu mācīšanās sarunas par mācību darbā aktuālām tēmām.
4. Pilnveidot pedagogu pašvērtēšanas prasmes.
5. Piesaistīt iestādei jaunus pedagogus.
 | **Dati, kas par to liecina:** 1. Informācija VIIS.
2. Metodiskā darba plāns, izpildes pārskats.
3. Pedagogu profesionālās pilnveides plāns.
4. Rotaļnodarbību vērojumu dati, to analīze.
5. Pedagogu anketas.
6. Pedagogu pašvērtējuma veidlapas, to analīze.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **KATEGORIJA**: | KVALITATĪVAS MĀCĪBAS |
| **PRIORITĀTE:** | Vienota pieeja izglītības programmu īstenošanā. **(**2026./2027.m.g.) |
| **ELEMENTS** | **Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita** |
| **Izglītības programmu īstenošana** | **Sasniedzamais rezultāts** | **Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:** 1. Pedagogi pārzina pirmsskolas izglītības programmā noteiktos sasniedzamos rezultātus, plānveidīgi sadarbojas programmas satura īstenošanas plāna veidošanā.
2. Pedagogi kopīgi plāno, izvērtē un nodrošina vienotu pieeju mācību un audzināšanas darbā, īstenojot vērtīborientētu izglītības procesu.
3. Pedagogiem ir vienots redzējums par efektīvu mācību procesu, rotaļnodarbību norisi un sasniegumu vērtēšanu.
4. Izglītojamie savu spēju robežās sasniedz izglītības programmās definētos sasniedzamos rezultātus.
5. Kvalitatīvai izglītības programmu apguvei ir nodrošināti visi nepieciešamie materiāltehniskie un personālresursi.
6. Tiek piedāvāts uz izglītojamo interesēm un vajadzībām balstīts interešu izglītības programmu piedāvājums.
 |
| **Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti:** 1. 100% pedagogi pārzina pirmsskolas vadlīnijas un mācību jomu programmās noteiktos mērķus un uzdevumus.
2. Vismaz 90% pedagogu piedalās savstarpējo rotaļnodarbību vērošanā un to analīzē.
3. Vadības komanda piedalās rotaļnodarbību vērošanā, ar mērķi reflektēt un popularizēt inovatīvas mācību metodes.
4. Atsevišķos gadījumos, objektīvu iemeslu dēļ, izglītojamiem tiek pagarināts pirmsskolas izglītības programmas apguves laiks.
 |
| **Veicamās darbības:** 1. Nodrošināt izglītības programmu īstenošanas atbilstību tiesību aktos noteiktajām prasībām, mūsdienu aktualitātēm.
2. Nodrošināt pedagogiem individualizētu metodisko atbalstu (IT mentors, metodiķis, mācīšanās konsultants, speciālais pedagogs, u.c)
3. Īstenot vienotu, normatīvajām prasībām atbilstošu pedagogu pieeju izglītojamo saniegumu vērtēšanai.
4. Nostiprināt un pilnveidot pedagogu savstarpējo rotaļnodarbību vērošanas sistēmu, sadarbību izglītības satura plānošanā un īstenošanā, popularizējot labās prakses piemērus.
5. Pilnveidot pedagogu zināšanas un prasmes digitālo tehnoloģiju un mākslīgā intelekta izmantošanā.
 | **Dati, kas par to liecina:** 1. Mācību programmu satura īstenošanas plāns.
2. Audzināšanas darba plāns, izpildes dati.
3. Dati skolvadības sistēmā E-klase.
4. Mērķgrupu aptauju dati.
5. Rotaļnodarbību vērojumu dati.
6. Pedagoģisko sēžu protokoli.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **KATEGORIJA**: | KVALITATĪVAS MĀCĪBAS |
| **PRIORITĀTE:**  | Izglītojamo mācīšanās potenciāla izzināšana un individualizēta atbalsta nodrošināšana izaugsmes veicināšanai. (2027./2028.m.g.) |
| **ELEMENTS** | **Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita** |
| **Mācīšana un mācīšanās** | **Sasniedzamais rezultāts** | **Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:** 1. Mācību un audzināšanas procesā praktizēta diferenciācija un individualizācija.
2. Īstenota sadarbība ar izglītojamā ģimeni, institūcijām, plānojot iespējas paaugstināt mācību sasniegumu rezultātus.
3. Iestādē darbojas izglītojamo sasniegumu un individuālo vajadzību diagnostikas kārtība, kuru pārzina un ievēro visi pedagogi.
 |
| **Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti:** 1. Izvērtētas katra izglītojamā individuālās vajadzības, identificējot problēmas un nodrošinot nepieciešamo atbalstu izglītības apguvē.
2. Nepieciešamības gadījumā izstrādāti individuālie atbalsta plāni speciālo izglītības programmu izglītojamiem.
3. Organizētas individuālas sarunas ar izglītojamo vecākiem, lai labāk izprastu katra izglītojamā individuālās vajadzības.
 |
| **Veicamās darbības:** 1. Pedagogiem mācību procesā pielietot diferenciācijas un individualizācijas metodes.
2. Pedagogiem regulāri izvērtēt izglītojamo mācību sasniegumus, izvērtējot nepieciešamību izstrādāt individuālos atbalsta pasākumus.
3. Pedagogiem īstenot sadarbību ar vecākiem un atbalsta personālu, sniedzot atbalstu izglītojamā mācību sasniegumu paaugstināšanā.
 | **Dati, kas par to liecina:** 1. Dati skolvadības sistēmā E-klase.
2. Sarunu protokoli ar vecākiem.
3. Izglītojamo sasniegumu un individuālo vajadzību diagnostikas rezultāti.
4. Izglītojamo izpētes rezultāti.
5. Izglītojamo individuālie izglītības plāni.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **KATEGORIJA**: | IEKĻAUJOŠA VIDE |
| **PRIORITĀTE:**  | Mērķtiecīga mācību materiāltehniskās bāzes atjaunošana, pilnveide un mācību vides modernizācija, veicinot digitālo resursu izmantošanu mācību procesā. **(**2025./2026.m.g. – 2027./2028.m.g.) |
| **ELEMENTS** | **Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita** |
| **Infrastruktūra un resursi** | **Sasniedzamais rezultāts** | **Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:**Nodrošināti daudzveidīgi mācību metodiskie materiāli, digitālās tehnoloģijas, lai nodrošinātu mācību procesā daudzveidīgu un diferencētu apmācības pieeju īstenošanu. Grupu vides iekārtojums veicina izglītojamo pašvadītas mācīšanās prasmju veidošanu, attīsta domāšanas un izziņas procesus.Jaunu materiāltehnisko resursu iegāde ir pamatota, sasaucas ar iestādē izvirzītām attīstības prioritātēm. Pedagogi savstarpēji dalās pieredzē par digitālo mācību līdzekļu izmantošanu mācību procesā. Google Disc ir izveidota pedagogu izveidoto metodisko materiālu krātuve.  |
| **Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti:** Vismaz 80% pedagogi ir apmierināti ar pedagoģiskajam un darba procesam nodrošinātiem materiāltehniskajiem un metodiskiem resursiem.100% nodrošināts optimāls resursu klāsts kvalitatīvam izglītības programmu īstenošanas procesam. 3 gadu laikā nodrošināti 100% pedagogiem profesionālās pilnveides pasākumi digitālās pratības pilnveidošanai. Vismaz 80% pedagogu katru mācību gadu ir izveidojuši, prezentējuši un ievietojuši metodiskos materiālus iestādes izveidotajā Google Disc.Atjaunota āra vide iestādes teritorijā, veicinot mācīšanos, aktivitātes āra vidē visos vecumposmos.  |
| **Veicamās darbības:** 1.Veikt materiāltehniskās bāzes un pieejamo digitālo mācību līdzekļu izvērtējumu. 2. Plānot finansējumu iestādes mācību vides atjaunošanai, materiāltehnisko un digitālo līdzekļu iegādei. 3. Pedagogiem pārdomāti, jēgpilni un lietderīgi lietot iestādē pieejamos tehniskos resursus. 4. Pilnveidot iekštelpas un āra vidi izglītojamo pašvadītai, pētnieciskai, radošai darbībai visos vecumposmos. 5. Plānveidīgi veikt iestādes telpu kosmētisko remontu.  | **Dati, kas par to liecina:** 1. Iestādes budžets, tā izpildes pārskati.2. Inventarizācijas saraksti.3. Mērķgrupu aptauju dati, to analīze.4. Iestādes vide. |

|  |  |
| --- | --- |
| **KATEGORIJA**: | IEKĻAUJOŠA VIDE |
| **PRIORITĀTE:** | Nodrošināt fiziskās un emocionālās vides drošību un psiholoģisko labklājību. **(**2026./2027.m.g.) |
| **ELEMENTS** | **Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita** |
| **Drošība un psiholoģiskā labklājība** | **Sasniedzamais rezultāts** | **Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:** 1. Iestādē ir izstrādāti un tiek ievēroti iekšējās kārtības un drošības noteikumi, atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām.
2. Tiek veicināta piederības sajūta iestādei un tradīciju saglabāšana, organizējot izglītojošus, tematiskus pasākumus ar vecāku, darbinieku un izglītijamo līdzdalību.
3. Pedagogiem, izglītojamiem un vecākiem ir vienota izpratne par drošību un labvēlīgu vidi, uzvedību un savstarpējo cieņu.
4. Savlaicīgi izvērtēti un veikti nepieciešamie uzlabojumi fiziskās un emocionālās drošības nodrošināšanai.
5. Izstrādāts rīcības plans fiziskās un emocionālās vardarbības konstatēšanas gadījumiem, darbinieki to pārzina un atbislstoši rīkojas.
6. Grupās izstrādāti kārtības un uzvedības noteikumi atbilstoši izglītojamo vecumposmam un izpratnes līmenim.
7. Mācību procesā integrētas sociāli emocionālās mācīšanās jautājumi, tādejādi attīstot izglītojamo saskarsmes un sadarbības prasmes.
 |
| **Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti:** 1. 100% pedagogiem un vecākiem ir iespēja izteikt viedokli par izglītības iestādes fizisko un emocionālo vidi, sniegt ieteikums šo faktoru pulnveidošanai.
2. Ar drošības un uzvedības noteikumiem iepazīstināti 100% 3-6 gadīgie izglītojamie.
3. Organizēti grupu un iestādes saliedējoši pasākumi, kas aktualizē vienotas kopienas un piederības veidošanos.
4. Grupu stendos vecākiem pieejami informatīvi izglītojoši materiāli par bērnu drošību un socializācijas jautājumiem.
 |
| **Veicamās darbības:** 1. Savlaicīgi aktualizēt (izdot) iekšējos normatīvos aktus. 2. Īstenot Džimbas drošības programmu.3. Īstenot sadarbību VUGD, Valsts policiju, citām organizācijām izglītojamo izpratnes nostiprināšanai par drošības un veselības jautājumiem. 4. Vismaz reizi mācību gadā veikt mērķgrupu anketēšanu par drošības un labbūtības jautājumiem. | **Dati, kas par to liecina:** * + - 1. Mērķgruou aptauju dati, to analīze.
			2. Problēmsituāciju izskatīšanas dokumenti.
			3. Gada darba plāns.
			4. Metodiskā darba plans, izpildes pārskats.
			5. Drošības instruktāžu reģistrs.
			6. Pedagoģisko sēžu protokoli.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **KATEGORIJA**: | IEKĻAUJOŠA VIDE |
| **PRIORITĀTE:**  | Mērķtiecīga pedagogu un vecāku sadarbība, kas veicina izglītojamo individuālās izaugsmes attīstību. (2027./2028.m.g.) |
| **ELEMENTS** | **Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita** |
| **Pieejamība** | **Sasniedzamais rezultāts** | **Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:** 1. Iestāde nodrošina pieprasījumam atbilstošu vides pieejamību un izglītības programmas pielāgošanu izglītojamiem ar speciālām vajadzībām.
2. Atbalsta personāls sadarbojas ar pedagogiem un vecākiem nodrošinot atbalstu izglītojamo individuālām vajadzībām.
3. Tiek īstenota preventīvā darba pilnveide sadarbībā ar vecākiem uzvedības kultūras, emociju vadības prasmju un atbildības attīstīšanā, sekmējot izglītojamo, pedagogu un vecāku labizjūtu izglītības procesā.
4. Nepieciešamības gadījumā iestāde īsteno sadarbību ar institūcijām (Bāriņtiesa, Sosiālais dienests, pašvaldības policija, Bērnu aizsardzības centrs).
5. Tiek īstenota izglītojamo patriotisma un pilsonisko zināšanu, prasmju, vērtību apguve (caurviju prasmes) un pilsoniskā līdzdalība iestādes, vietējās kopienas un valsts dzīvē.
 |
| **Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti:** 1. Iestādē īsteno 3 pirmsskolas speciālās izglītības programmas, kas nodrošina izglītības pieejamību izglītojamiem ar speciālām vajadzībām.
2. 100% pedagogu un vecāku zina, kāds ir iestādes rīcības algoritms gadījumos, ja izglītojamam nepieciešams atbalsts izglītības programmas apguvē.
3. 100% 5 gadīgiem izglītojamiem veikta speciālo vajadzību diagnosticēšana, plānota sadarbība ar vecākiem atbalsta pasākumu sniegšanā.
4. Vismaz 70% vecāku pauduši viedokli par iestades pieejamības faktoriem un turpmākās attīstības vajadzībām.
 |
| **Veicamās darbības:** * + - 1. Nodrošināt izglītības programmu atbilstību tiesību aktos noteiktajām prasībām, pieprasījumam, mūsdienu aktualitātēm.
			2. Īstenot mērķtiecīgu sadarbību ar vecākiem, īstenojot atbalsta pasākumus izglītojamiem.
			3. Nodrošināt talantīgajiem izglītojamiem iespējas personības attīstībai atbilstoši spējām un interesēm.
			4. Nodrošināt informāciju vecākiem par speciālās izglītības jautājumiem – speciālistu pieejamību, atbalsta pasākumiem.
 | **Dati, kas par to liecina:** 1. Izglītojamo mācību un individuālo vajadzību izvērtēšana.
2. Individuālie izglītības plāni.
3. Dati skolvadības sistēma E-klase.
4. Sarunu protokoli.
5. Aptauju dati, to analīze.
6. Atbalsta personāla darba izvērtējums.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **KATEGORIJA**: | LABA PĀRVALDĪBA |
| **PRIORITĀTE:** | Vadības, pedagogu, vecāku un dibinātāja mērķtiecīga sadarbība izglītības iestādes attīstības nodrošināšanai. **(**2025./2026.m.g.) |
| **ELEMENTS** | **Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita** |
| **Administratīvā efektivitāte** | **Sasniedzamais rezultāts** | **Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:** * + - 1. Iestādē ir nodrošināti nepieciešamie pedagoģiskie resursi izglītības programmu īstenošanai.
			2. Administrācijas mērķtiecīga sadarbība ar visām ieinteresētajām mērķgrupām (personāls, izglītojamie, vecāki, dibinātājs, vietējā kopiena) nodrošina efektīvu iestādes attīstības plānošanu, izvirzīto mērķu sasniegšanu, stiprina piederību iestādei.
			3. Iestādes vadībai, pedagogiem, izglītojamo vecākiem, dibinātājam ir vienots redzējums par iestādes attīstības virzieniem.
			4. Iestādes vadība un dibinātājs ir cieņpilni un kompetenti partneri, koleģiāli izprotoši un uz konstruktīvu sadarbību vērsti izglītības procesa un administratīvās vadības partneri.
			5. Vadība nodrošina personālam nepieciešamo emocionālo un profesionālo atbalstu, veicinot pozitīvu un atbilstošu darba vidi iestādē.
1. Sadarbībā ar dibinātāju ir definēti iestādes vadītāja mērķi un uzdevumi.
 |
| **Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti:** 1. 90% pedagogu un 70% izglītojamo vecāku iesaistās iestādes darba izvērtēšanā un pauduši viedokli par iestādes attīstības prioritātēm, vajadzībām.
2. Visu grupu vecāku pārstāvji iesaistīti Iestādes padomes darbā.
 |
| **Veicamās darbības:** * + - 1. Iesastīt iestādes darba plānošanas un pašvērtēšanas īstenošanas procesā darbiniekus, izglītojamo vecākus, dibinātāju.
			2. Veikt darbinieku darba kvalitātes novērtēšanu, izvirzot uzdevumus profesionālo prasmju pilnveidošanai (tehniskie darbinieki – novembris, pedagogi – maijs)
			3. Apzināt iestādes attīstības vajadzības, veicot aptaujas pedagogiem, vecākiem.
			4. Veicināt Iestādes padomes līdzdalību un iniciatīvu iestādei svarīgu lēmumu izskatīšanas procesā
 | **Dati, kas par to liecina:** 1. Attīstības plāns.2. Gada darba plāns.3. Pašnovērtējuma ziņojums.4. Pedagoģiskās padomes sēžu protokoli.5. Aptauju dati, to analīze.6. Sadarbība ar Izglītības pārvaldi, dibinātāju. |

|  |  |
| --- | --- |
| **KATEGORIJA**: | LABA PĀRVALDĪBA |
| **PRIORITĀTE:** | Izglītības iestādes sadarbība ar pašvaldību, nozares organizācijām un vietējo kopienu kvalitatīvas izglītības nodrošināšanai (2026./2027.m.g.) |
| **ELEMENTS** | **Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita** |
| **Atbalsts un****sadarbība** | **Sasniedzamais rezultāts** | **Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:** 1. Tiek īstenota mērķtiecīga un regulāra sadarbība ar Madonas novada pašvaldības speciālistiem.2. Tiek īstenota sadarbība ar bērnu tiesību aizsargājošām institūcijām (Sociālais dienests, bāriņtiesa, pašvaldības policija, Bērnu aizsardzības centrs u.c).3. Regulāri tiek īstenota sadarbība ar organizācijām, kas bagātina izglītojamo mācīšanās pieredzi: Madonas muzejs, bibliotēka, kultūras centrs, mūzikas un mākslas skolas, uzņēmumi u.c.4. Iestādes vadība, pedagogi, izvērtējot iestādes un savas stiprās un uzlabojamās puses, dalās labajā pieredzē, apgūst pieredzi jomās, kur nepieciešama attīstība un cita pieredze.5. Sadarbības kvalitāti ar ģimenēm raksturo daudzveidīgas sadarbības formas – pasākumi, aktivitātes, lekcijas, sarunas u.c. |
| **Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti:** 6. Iestādes padome iesaistās iestādes attīstības plānošanas un pašvērtēšanas procesa veikšanā. 7. Izglītojamie, atbilstoši mācību jomu uzdevumiem, apmeklē sadarbības organizācijas, uzņēmumus mācību procesa ietvaros.8. Vismaz 70% vecāku regulāri iesaistās un apmeklē iestādes organizētos pasākumus.9. Vadītāja atbildīgu lēmumu pieņemšanā konsultējas ar visām iesaistītajām pusēm – pedagogi, vecāki, dibinātājs.  |
| **Veicamās darbības:** 1. Īstenot sadarbību ar pašvaldības un valsts institūcijām, kas atbildīgas par bērnu izglītošanu, labklājību un drošību. 2. Popularizēt iestādē sasniegto, labās prakses piemērus vietējā kopienā, valsts līmenī. 3. Darba plānā ietvert pasākumus, kas veicina sadarbību ar dažādām organizācijām, uzņēmumiem.4. Iesaistīties projektos, kas veicina iestādes atpazīstamību, papildina un pilnveido mācību procesu, bagātina pedagogu profesionālo pieredzi.5. Popularizēt iestādes mācību darbu, pasākumus, aktivitātes iestādes mājas lapā, Facebook kontā, vietējā laikrakstā ,,Stars”. | **Dati, kas par to liecina:**1. Iestādes darba plāns.2. Metodiskā darba plāns, izpildes pārskats.3. Publikācijas mājas lapā, Facebook kontā.4. Aptauju dati, to analīze.5. Sadarbības partneru klāsts.6. Īstenotie projekti. |

|  |  |
| --- | --- |
| **KATEGORIJA**: | LABA PĀRVALDĪBA |
| **PRIORITĀTE:** | Izglītojamo, darbinieku un vecāku labbūtības nodrošināšana izglītības iestādē. (2027./2028.m.g.) |
| **ELEMENTS** | **Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita** |
| **Vadības** **profesionālā** **kapacitāte** | **Sasniedzamais rezultāts** | **Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:** 1. Iestādē ir vienota izpratne par attīstības virzieniem, vērtībām un noteiktiem sasniedzamajiem rezultātiem.2. Iestādes vadītājs, veidojot pozitīvu mikroklimatu, monitorē darbinieku, izglītojamo labbūtības līmeni un darba apstākļus.3. Vadības komandā pastāv atbildību un pienākumu dalījums. 4. Izveidota personālam saprotama darba kvalitātes mērījumu sistēma, noteikti atbildīgie par datu ieguvi un apkopošanu. |
| **Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti:** * + - 1. Iestādes vadība monitorē iestādes darbinieku, izglītojamo vecāku labbūtību, saņemot 100% pedagogu, 70% izglītojamo vecāku viedokli, atbildot uz aktuāliem jautājumiem (1 reizi gadā).
			2. Tiek organizētas individuālas sarunas ar darbiniekiem par labbūtību iestādē.
			3. 100% pedagogi un 70% vecāku ir pauduši viedokli par iestādes vīziju, misiju, izglītojamam nozīmīgākajām vērtībām, tikumiem un prasmēm.
 |
| **Veicamās darbības:** 1.Īstenot darbinieku un vecāku anketēšanu par labbūtību, iestādes vērtību iedzīvināšanu ikdienā.2. Organizēt individuālas sarunas ar iestādes darbiniekiem, vecākiem. 3. Aktualizēt Iekšējas kārtības, vienotas izpratnes par vērtībām. tikumiem, saskarsmes kultūras u.c jautājumus ikdienas mācību un audzināšanas procesā. | **Dati, kas par to liecina:** 1.Aptauju dati, to analīze.2. Darbinieku labbūtības pasākumi, to ietekmes rezultāti.3. Individuālo sarunu protokoli.  |

1. **AUDZINĀŠANAS DARBA PRIORITĀRIE UZDEVUMI**

(*uzdevumi un vērtības saskaņā* ar *Ministru kabineta 15.07.2016. noteikumiem Nr. 480 “Izglītojamo audzināšanas vadlīnijas un informācijas, mācību līdzekļu, materiālu un mācību un audzināšanas metožu izvērtēšanas kārtība”)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2025./2026. m.g.** | **2026./2027. m.g.** | **2027./2028. m.g.** |
| **Audzināšanas darba prioritārie virzieni** | 1. Daudzpusīga atbalsta sniegšana izglītojamiem sociāli aktīvas un radošas personības veidošanai.
2. Izglītojamos izpratnes veidošana par savu un citu cilvēku labbūtības principiem, sekmējot vērtību un tikumu iedzīvināšanu ikdienas dzīvē.
3. Izglītojamo līdzdalība tautas tradīciju un kultūrvēsturiskās pieredzes bagātināšanā, stiprinot piederību Madonas pilsētai, novadam, Latvijai.
 |
| **Plānotie sasniedzamie rezultāti** | Nodrošināta pastāvīga atbalsta sistēma izglītojamā vajadzību nodrošināšanai: audzināšanas un karjeras izglītības jautājumu īstenošana, sadarbība ar ģimeni, atbalsts talantīgiem izglītojamiemIestādē organizētie pasākumi ir pārdomāti, ar konkrētu mērķi, sasaistē ar mācību procesu. Iedzīvinātas tikumiskās vērtības un paradumi. Izglītojamie piedalās tautas tradīciju un kulturvēsturiskā mantojuma izzināšanā darbojoties grupas, iestādes, novada pasākumos, aktivitātēs.  |

1. **IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VADĪTĀJA PROFESIONĀLĀS DARBĪBAS MĒRĶI UN UZDEVUMI 2025.-2028.GADAM**
	1. **Iestādes vadītāja profesionālās darbības mērķi 2025.-2028.gadam:**
		1. Izglītības iestādes kā mācīšanās organizācijas principu īstenošana drošā, iekļaujošā, bērncentrētā un iestādes vērtībās balstītā vidē.
		2. Izglītības kvalitātes un mācību procesa efektivitātes izpildes rādītāju noteikšana visiem izglītības posmiem atbilstoši iestādes stratēģiskiem mērķiem un attīstības plānā izvirzītajām prioritātēm un definētajiem uzdevumiem.
		3. Veidot un uzturēt mērķtiecīgu, strukturētu un ilgtspējīgu sadarbību ar pedagogiem, vecākiem un sadarbības institūcijām, lai kopīgi risinātu izglītības procesā aktuālos jautājumus, nodrošinātu atbalstu izglītojamiem, veicinātu vecāku iesaisti un uzlabotu iestādes vidi.
	2. **Uzdevumi:**
		1. Veicināt iestādē transformāciju uz izziņas un inovāciju organizācijas kultūru, veidojot harmonisku iekšējo vērtību sistēmu, kas izprotama un pieņemama visām izglītības procesā iesaistītajām pusēm visos līmeņos.
		2. Īstenot zināšanas un pieredzes apmaiņu ar citām izglītības iestādēm un sadarbības partneriem par inovāciju ieviešanu izglītības iestādē.
		3. Sekmēt pedagoģiskā personāla talantu vadību un profesionālās pieredzes pēctecības nodrošināšanu, īstenojot individuāli fokusētu darbinieku izaugsmi.
		4. Iesaistīties izglītības attīstību sekmējošos valsts un starptautiska līmeņa projektos.
		5. Attīstīt ģimenes līdzdalību bērna audzināšanas un izglītības procesā.
		6. Pilnveidot finanšu un materiāltehnisko resursu pārvaldību, ievērojot normatīvo aktu prasības un dibinātāja uzstādītos nosacījumus
2. **ATTĪSTĪBAS PLĀNA IZPILDES MONITORINGS**

Attīstības stratēģijas darbības periodā izstrādā ikgadēju rīcības plānu, kas nosaka izvirzīto prioritāšu, mērķu un tiem pakārtotu uzdevumu īstenošanai paredzētās darbības. Rīcības plāns nosaka tajā plānoto pasākumu atbildīgos, iesaistītās puses un īstenošanas termiņus. Ikgadējo rīcības plānu līdz katra mācību gada sākumam izskata iestādes Pedagoģiskās padomes un Iestādes padomes sēdēs, izvērtējot konkrētā mācību gadā noteikto prioritāšu un uzdevumu īstenošanu. Izglītības iestāde vismaz reizi mācību gadā aktualizē stratēģisko mērķu rezultatīvo rādītāju statusu un analizē to ietekmējošos faktorus. Plānošanas perioda noslēgumā iestāde izstrādā un normatīvo aktu noteiktajā kārtībā saskaņo nākamo attīstības plānu ar dibinātāju.

****

Izglītības iestādes vadītāja (*paraksts*) Daiga Elga Ābola

|  |  |
| --- | --- |
| **IZSKATĪTS**Pedagoģiskās padomes 04.06.2025. sēdē(protokols Nr. 3, 5.p) | **IZSKATĪTS**Iestādes Padomes 27.05.2025.. sēdē(protokols Nr.3, 2.p.) |

**SASKAŅOTS**

Madonas novada pašvaldības domes sēdē

28.08.2025., lēmums Nr. 134 (protokols Nr. 8, 14. p.)

**ATTĪSTĪBAS PLĀNA GROZĪJUMI, PAPILDINĀJUMI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Datums** | **Rīkojuma****numurs** | **Pamatojums** | **Grozījumu, papildinājumu saturs** | **Laiks** | **Atbildība** |
|  |  |  |  |  |  |